

Management et communication

Participants :

Les responsables/animateurs de l'entreprise.

Public concerné :

Toute personne en situation de management et de communication

Durée de la formation :

6 jours

Date et horaires :

De janvier à décembre 2019
De 9h à 12h30 et/ou de 13h30 à 17h00

Lieu :

Au siège de l'entreprise

Animatrice :



Odile Rousseau

Formatrice Consultante en Management des compétences en particulier auprès d'entreprises du secteur de l'Artisanat (Bâtiment, Coiffure, Boulangerie, ...)



Référencable depuis le 24 juillet 2017

Contexte de la formation :

La [REDACTED] a pris un essor important avec l'ouverture d'un 2ème magasin qui a imposé le recrutement de 11 salariés. Dans ce contexte, la Direction a commencé à travailler sur sa vision de l'entreprise, son rôle et les valeurs fortes de l'entreprise. Ce travail mené en 2018 avec les animateurs a conforté le souhait de déléguer pour faire monter en compétences l'ensemble des équipes. La structure de l'organisation est maintenant précise et il convient de donner les compétences en management dans le respect des valeurs défendues. Pour ce faire, l'entreprise a décidé de former et d'accompagner les responsables/animateurs dans leur évolution managériale et leur communication.

Objectif de la formation :

En situation professionnelle, les participants animeront leurs équipes en développant la responsabilisation de chacun, la prise d'initiative, la créativité, le dialogue avec pour fondement le développement de la satisfaction au travail des personnes pour la performance de l'entreprise.

Objectifs pédagogiques :

- A l'issue de la formation, les stagiaires,
- Se connaîtront mieux pour manager,
 - Maîtriseront la résolution de problèmes pour rendre autonome,
 - Mettront en place pour eux-mêmes et leurs équipes la responsabilisation et l'autonomie pour le bien-être et la performance,
 - Connaitront l'impact de communication interpersonnelle sur la relation de travail,
 - Gèreront le stress et anticiperont les conflits,

Méthode et techniques pédagogiques :

La méthode pédagogique s'appuie sur le questionnement des participants afin que chacun formalise la démarche particulière adaptée à son contexte. Les travaux seront enrichis par l'apport d'exemples accompagnés de résultats significatifs. Les exercices seront l'opportunité de faire le lien entre pratiques et apports théoriques sur les mécanismes de la communication interpersonnelle, la résolution de problèmes, la gestion de stress.

Contenu de la formation :

- Compréhension des facteurs qui rendent les actions aisées ou difficiles
- Les leviers pour développer ses talents
- Les méthodes de résolution de problèmes simples
- Les principes de la résistance au changement
- Les facteurs de motivation au travail,
- Les erreurs à ne pas commettre
- Compréhension des concepts de base de la communication, Process Comm
- La gestion de stress et des émotions

Durée et prix : 6 journées pour [REDACTED] €

Intervention dans le cadre de la formation professionnelle continue.

"Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 52 44 05284 44 auprès du préfet de région de Pays de la Loire"
Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État.